



Die GBG Forschungs GmbH ist ein akademisches Forschungsinstitut (ARO), welches klinische Studienprojekte zur Verbesserung der Therapiemöglichkeiten von Brustkrebs entwickelt, durchführt und auswertet. Zu unseren Kooperationspartnern zählen Unternehmen und Organisationen aus Wissenschaft, Forschung und Industrie. Das Unternehmen beschäftigt derzeit ca. 120 Mitarbeiter.

Wir suchen ab sofort zur Verstärkung unseres Teams einen

Sekretär (m/w/d) der Geschäftsführung zur Festanstellung

Standort Neu-Isenburg

Sie sind ein gefragter Ansprechpartner sowohl für unsere Mitarbeiter als auch für unsere Geschäftspartner und Kunden. Sie entlasten die Geschäftsführung im operativen Tagesgeschäft und repräsentieren das Unternehmen nach außen. Sie sind unsere „Perle“.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortlich übernehmen Sie die Sekretariatsaufgaben
- Sie führen die Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Sie bilden die Schnittstelle zwischen internen und externen Kooperationspartnern
- Die Planung, Buchung und Abrechnung von (inter-)nationalen Reisen erledigen Sie professionell und vorausschauend
- Sie koordinieren interne und externe Meetings und übernehmen die Protokollführung
- Sie sind für das Vertragsmanagement verantwortlich
- Bei der Kongressorganisation unterstützen Sie unser Eventteam

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung zum Fremdsprachenkorrespondenten (m/w/d)
- Idealerweise Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Hervorragende MS Office-Kenntnisse: vertraut im Umgang mit modernen Medien
- Hohe Zuverlässigkeit, Diskretion und Loyalität
- Überdurchschnittliches Engagement
- Hands-on-Mentalität
- Ausgeprägte kommunikative Kompetenz und überzeugendes Auftreten
- Teamfähigkeit gepaart mit interkultureller Kompetenz
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Die Möglichkeit, sich in der Brustkrebsforschung zu engagieren
- Ein internationales Arbeitsumfeld
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Die GBG Forschungs GmbH bietet Ihnen eine herausfordernde Tätigkeit in einem international agierenden Forschungsinstitut. Darüber hinaus profitieren Sie von einem spannenden und abwechslungsreichen Tätigkeitsfeld und Förderung Ihrer fachlichen Entwicklung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und dem nächstmöglichen Eintrittstermin bis zum 13.09.2019 an: